



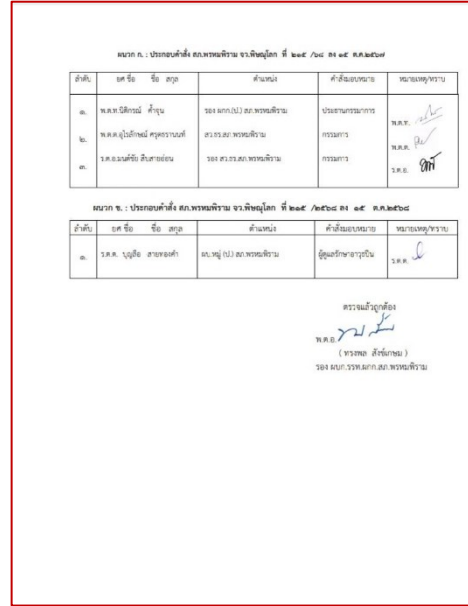
รายงานผลการจัดการทรัพย์สิน  
สินของราชการ และของบริจาค  
ของเดือน ตุลาคม  
ประจำปีงบประมาณ 2568

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธร พรหมพิราม

**๑. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ**

สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบและตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาด จำแนกดังนี้



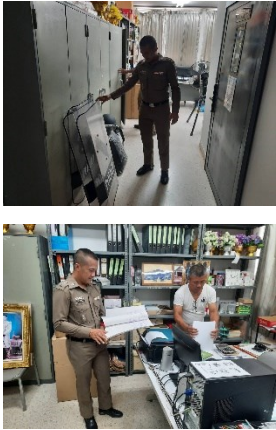
**๒. การตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาดประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ**

**๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาด**

สารวัตรอำนาจการพร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนาจการทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาด ประจำเดือน.ตุลาคม มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p><b>๑. ตรวจรถจักรยานยนต์ของทางราชการ</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จำย รถจักรยานยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p><b>๒.ตรวจรถรถยนต์ของทางราชการ</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์ เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	
	<p><b>๓.อาวุธยุทธภัณฑ์</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย อาวุธยุทธภัณฑ์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	

	<p><b>๔. สิ่งของหลวงอื่น</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย สิ่งของหลวงอื่น ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบการบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	
	<p><b>๕. ของบริจาค</b></p> <p>- ไม่มี</p>	

**๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ**



สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้มีการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค ประจำเดือน พร้อมทั้งรายงานให้หัวหน้าสถานีได้รับทราบผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ



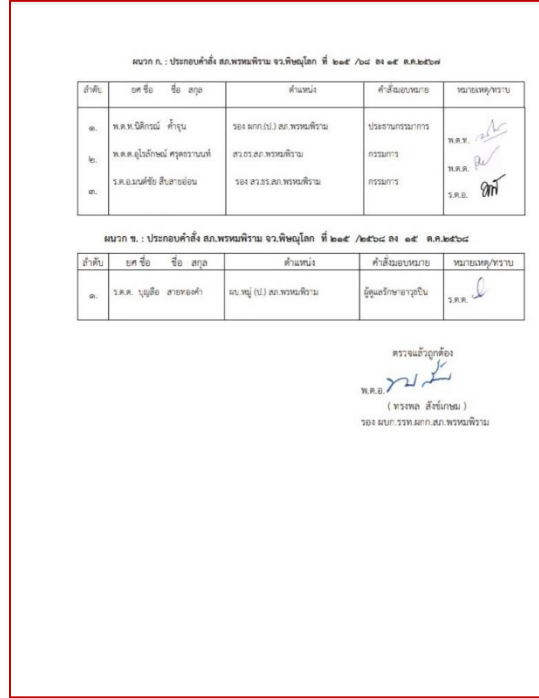
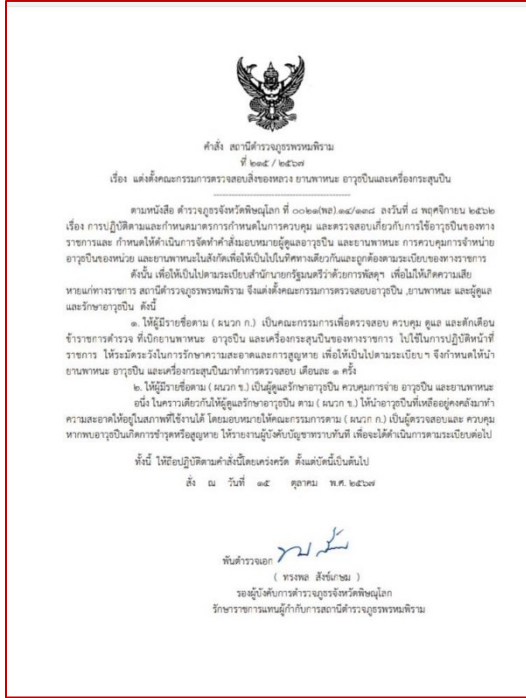
รายงานผลการจัดการทรัพย์สิน  
สินของราชการ และของบริจาค  
ของเดือน พฤษภาคม  
ประจำปีงบประมาณ 2568

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธร พรหมพิราม

**๑. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ**

สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบและตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค จำแนกดังนี้








**๒. การตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ**

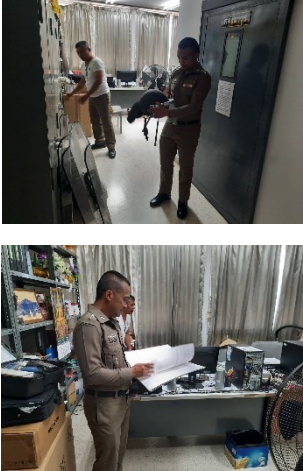
**๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค**

**สารวัตรอำนวยการพร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนวยการทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค ประจำเดือน.ตุลาคม มีรายละเอียดดังนี้**

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	๑. <b>ตรวจรถจักรยานยนต์ของทางราชการ</b> สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถจักรยานยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและ	

	<p>ความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	
--	--	---

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p><b>๒.ตรวจรถรถยนต์ของทางราชการ</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์ เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	 
	<p><b>๓.อาวุธยุทธภัณฑ์</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย อาวุธยุทธภัณฑ์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	 

	<p><b>๔. สิ่งของหลวงอื่น</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย สิ่งของหลวงอื่น ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	
	<p><b>๕. ของบริจาค</b></p> <p>- ไม่มี</p>	

**๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ**



**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ สภ. พรหมพิราม จว. พิจญฺุโลก โทร. ๐ ๕๕๑๖ ๕๐๑๒  
ที่ ๐๐๒๑(กถ).๖ / วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคเดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗  
เรียน ผกก.สภ.พรหมพิราม

ตามคำสั่งสถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ที่ ๒๑๕๔/๒๕๖๗ ลง ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสิ่งของหลวง ยานพาหนะ อาวุธปืน และเครื่องกระสุนปืน โดยให้ตรวจสอบสิ่งของหลวง ยานพาหนะ อาวุธปืน และเครื่องกระสุนปืน ให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบของทางราชการกำหนด และรายงานให้ทราบทุกเดือน นั้น

คณะกรรมการได้มีการตรวจสอบสิ่งของหลวง ยานพาหนะ อาวุธปืน และเครื่องกระสุนปืน ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ท.หญิง   
(อุไรลักษณ์ ศรีธรรมานนท์)  
สว.อ.สภ.พรหมพิราม จว. พิจญฺุโลก

- ทราบ  
- ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

พ.ต.อ.   
(ทรงพล สิริเกษม)  
รอง ผกก.สภ.จว.พิจญฺุโลก  
รท.ผกก.สภ.พรหมพิราม จว. พิจญฺุโลก

สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้มีการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค ประจำเดือน พร้อมทั้งรายงานให้หัวหน้าสถานีได้รับทราบผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ



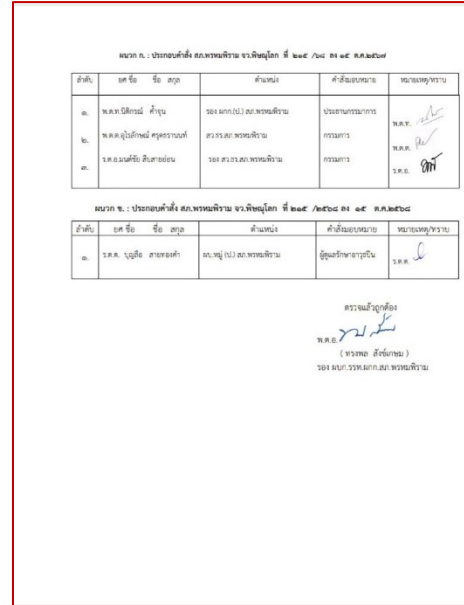
รายงานผลการจัดการทรัพย์สิน  
ของราชการ และของบริจาค  
ของเดือน ธันวาคม  
ประจำปีงบประมาณ 2568

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธร พรหมพิราม

## ๑. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ

สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบและตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของブリจาค จำแนกดังนี้




## ๒. การตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของブリจาคประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ

### ๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของブリจาค

สารวัตรอำนาจการพร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนาจการทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของブリจาค ประจำเดือน ตุลาคม มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	<p>๑. <b>ตรวจรถจักรยานยนต์ของทางราชการ</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จำย รถจักรยานยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p><b>๒.ตรวจรถยนต์ของทางราชการ</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์ เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	 
	<p><b>๓.อาวุธยุทโธปกรณ์</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย อาวุธยุทโธปกรณ์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	  

	<p><b>๔. สิ่งของหลวงอื่น</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย สิ่งของหลวงอื่น ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	
	<p><b>๔. ของบริจาค</b></p> <p>- ไม่มี</p>	

**๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ**



สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้มีการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค ประจำเดือน พร้อมทั้งรายงานให้หัวหน้าสถานีได้รับทราบผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ



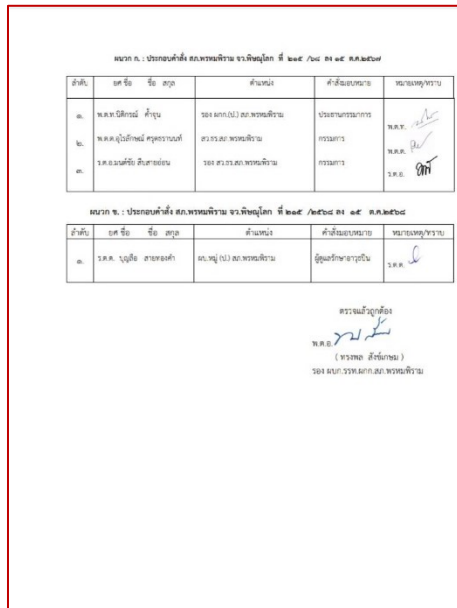
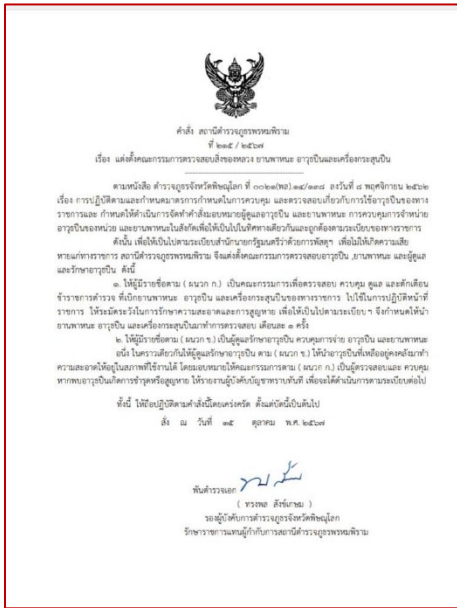
รายงานผลการจัดการทรัพย์สิน  
สินของราชการ และของบริจาค  
ของเดือน มกราคม  
ประจำปีงบประมาณ 2568

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธร พรหมพิราม

**๑. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ**

สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบและตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค จำแนกดังนี้




**๒. การตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ**

**๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค**

สารวัตรอำนาจการพร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนาจการทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค ประจำเดือน.ตุลาคม มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p><b>๑.ตรวจรถจักรยานยนต์ของทางราชการ</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถจักรยานยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบการบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	<p>The first photograph shows three police officers in uniform inspecting several motorcycles parked in a lot under a covered area. The second photograph shows two police officers inspecting a motorcycle, with another officer standing nearby.</p>

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p><b>๒.ตรวจรถรถยนต์ของทางราชการ</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์ เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	 
	<p><b>๓.อาวุธยุทโธปกรณ์</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย อาวุธยุทโธปกรณ์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	  

	<p><b>๔.สิ่งของหลวงอื่น</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย สิ่งของหลวงอื่น ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	
	<p><b>๕.ของบริจาค</b></p> <p>- ไม่มี</p>	

**๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ**

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ : สภ. พรหมพิราม จว. พิษณุโลก โทร. ๐ ๕๕๖๒ ๗๑๗๒  
ที่ : ๐๐๒๒๗/๒๖ / วันที่ : ๓๓ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง : รายงานการตรวจสอบทรัพย์สินของราชการและของบริจาคเดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒  
เรียน : สภ.สภ.พรหมพิราม

ตามที่สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ที่ ๒๖๔/๒๕๖๒ ลง ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอให้คณะกรรมการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๒ และเครื่องควบคุมปืน โดยให้ตรวจสอบสิ่งของหลวง อาวุธยุทโธปกรณ์ และเครื่องควบคุมปืน ไปดูพร้อมและเป็นไปตามระเบียบของทางราชการที่สุด และรายงานให้ทราบขอเดิม นั้น

ผลการการมีผลการตรวจสอบทรัพย์สินของ อาวุธยุทโธปกรณ์ และเครื่องควบคุมปืน ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๒ เป็นปึกแผ่นว่า รายงานยึดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พล.ท.หญิง  
(ผู้รักษาราชการแทน)  
สภ.สภ.พรหมพิราม จว.พิษณุโลก

- ทราบ  
- ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการต่อไปประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

พล.ต.อ. (พิเศษ) (พิเศษ)  
จาง งง.ก.จ. พิษณุโลก  
วท.สภ.สภ.พรหมพิราม จว.พิษณุโลก

สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้มีการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค ประจำเดือน พร้อมทั้งรายงานให้หัวหน้าสถานีได้รับทราบผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ



รายงานผลการจัดการทรัพย์สิน  
สินของราชการ และของบริจาค  
ของเดือน กุมภาพันธ์  
ประจำปีงบประมาณ 2568

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธร พรหมพิราม

**๑. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ**

สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบและตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค จำแนกดังนี้



ผนวก ก. : ปกรณคำสั่ง สภ.พรหมพิราม ลงวันที่ ๒๑๔ /๒๕ ๖๖ ๑๔ ส.ค.๒๕๖๖

ลำดับ	ยศ ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	คำสั่งมอบหมาย	หมายเหตุ/ทราบ
๑.	พล.ต.นิกรย์ ศักดิ์บุญ	รอง ผบ.ต. (ป.) สภ.พรหมพิราม	ประธานกรรมการ	พ.ต.ท. [ลายเซ็น]
๒.	พ.ต.ต.สุวิทย์ ศุภราชวงศ์	สารวัตร สภ.พรหมพิราม	กรรมการ	พ.ต.ท. [ลายเซ็น]
๓.	พ.ต.ต.ณัฏฐ์ วิสาขย์อนัน	รอง สารวัตร สภ.พรหมพิราม	กรรมการ	พ.ต.ท. [ลายเซ็น]

ผนวก ข. : ปกรณคำสั่ง สภ.พรหมพิราม ลงวันที่ ๒๑๔ /๒๕๖๖ ๑๕ ส.ค.๒๕๖๖

ลำดับ	ยศ ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	คำสั่งมอบหมาย	หมายเหตุ/ทราบ
๑.	พ.ต.ต. บุญใจ สายทองดี	ผ.ต. (ป.) สภ.พรหมพิราม	ผู้ดูแลรักษาอาวุธปืน	พ.ต.ท. [ลายเซ็น]

ตรวจแล้วถูกต้อง  
พ.ต.ท. [ลายเซ็น]  
(พรหม พิรัชฌาน)  
รอง ผบ.ต. สภ.พรหมพิราม


**๒. การตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ**

**๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค**

สารวัตรอำนาจการพร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนาจการทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค ประจำเดือน.ตุลาคม มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	<p><b>๑.ตรวจรถจักรยานยนต์ของทางราชการ</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถจักรยานยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
<p><b>การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ</b></p>	<p><b>๒.ตรวจรถยนต์ของทางราชการ</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์ เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	
	<p><b>๓.อาวุธยุทโธปกรณ์</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย อาวุธยุทโธปกรณ์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	

	<p><b>๔.สิ่งของหลวงอื่น</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย สิ่งของหลวงอื่น ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	
	<p><b>๕.ของบริจาค</b></p> <p>- ไม่มี</p>	

**๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ**



สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้มีการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค ประจำเดือน พร้อมทั้งรายงานให้หัวหน้าสถานีได้รับทราบผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ



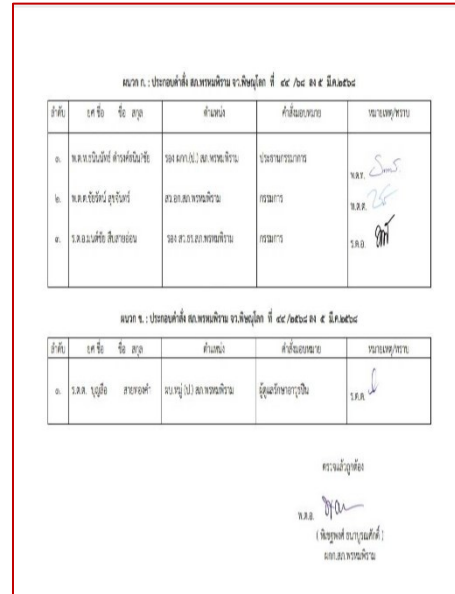
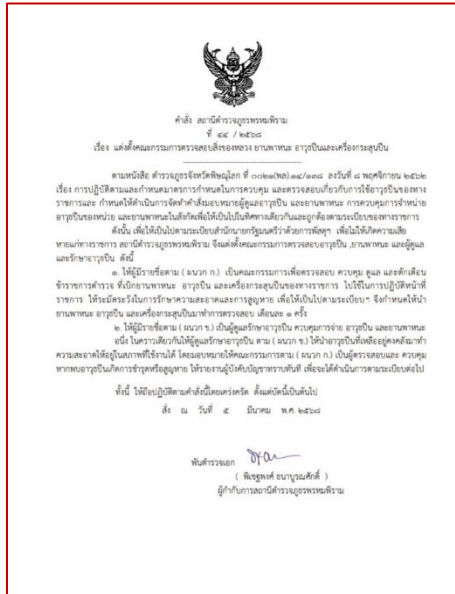
รายงานผลการจัดการทรัพย์สิน  
สินของราชการ และของบริจาค  
ของเดือน มีนาคม  
ประจำปีงบประมาณ 2568

POLICE ITA 2025

สถานีตำรวจภูธร พรหมพิราม

**๑. การมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำการตรวจสอบตรวจนับ**

สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ตำรวจที่รับผิดชอบทำการตรวจสอบและตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค จำแนกดังนี้




**๒. การตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคประจำเดือน แยกเป็น ๒ ส่วน คือ**

**๒.๑ การตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค**


**สารวัตรอำนาจการพร้อมเจ้าหน้าที่ฝ่ายอำนาจการทำการตรวจสอบตรวจนับทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค ประจำเดือน.ตุลาคม มีรายละเอียดดังนี้**

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ	<p><b>๑. ตรวจรถจักรยานยนต์ของทางราชการ</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถจักรยานยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
<p>การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p><b>๒.ตรวจรถรถยนต์ของทางราชการ</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย รถยนต์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์ เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	
	<p><b>๓.อาวุธยุทธภัณฑ์</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย อาวุธยุทธภัณฑ์ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	

	<p><b>๔. สิ่งของหลวงอื่น</b></p> <p>สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบ การรับ จ่าย สิ่งของหลวงอื่น ของทางราชการให้ตรงตามบัญชีสมุดคุมทรัพย์สินของทางราชการ วัตถุประสงค์เพื่อ ป้องกันการสูญหาย ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ ตรงตามคำร้องขอเบิกยืมใช้ในการปฏิบัติราชการอย่างถูกต้องตามระเบียบ การบำรุงรักษาตามวงรอบ รวมถึงการตรวจสอบปริมาณและความต้องการใช้งานได้อย่างเพียงพอในการปฏิบัติราชการ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการต่อไป</p>	
	<p><b>๕. ของบริจาค</b></p> <p>- ไม่มี</p>	

**๒.๒ รายงานผลการตรวจสอบ**



**บันทึกข้อความ**


ส่วนราชการ ส.ก. พรหมพิราม จ. พิษณุโลก โทร. ๐ ๕๕๖๖ ๐๐๑๒  
ที่ ๐๐๒๓๒๒๖/๒๖ / วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาคเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เดือน ผลก.ส.พรหมพิราม


ตามคำสั่งสายใต้ตำรวจภูธรพรหมพิราม ที่ ๒๑๕/๒๕๖๗ ลง ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบสิ่งของหลวง ยานพาหนะ อาวุธปืน และเครื่องกระสุนปืน โยนได้ตรวจสอบสิ่งของหลวง ยานพาหนะ อาวุธปืน และเครื่องกระสุนปืน วัตถุประสงค์และเป็นไปตามระเบียบของทางราชการกำหนด และรายงานให้ทราบทุกเดือน นั้น

คณะกรรมการได้มีการตรวจสอบสิ่งของหลวง ยานพาหนะ อาวุธปืน และเครื่องกระสุนปืน ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เบื้องต้นแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ท.หญิง   
(ผู้บังคับกอง คุมครองพื้นที่)  
สว.อ.ส.ก.พรหมพิราม จ.พิษณุโลก

- ทราบ  
- ดำเนินการมอบทรัพย์สินผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

พ.ต.อ.   
(ทรรณง สืบงาม)  
รอง ผบ.ก.จ. พิษณุโลก  
รท.ผ.ก.ส.ก.พรหมพิราม จ.พิษณุโลก

สถานีตำรวจภูธรพรหมพิราม ได้มีการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการและของบริจาค ประจำเดือน พร้อมทั้งรายงานให้หัวหน้าสถานีได้รับทราบผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ